



INFORMES

Características y modo de cumplimentarlos



INFORMES

- Disponibles en la web: www.oapee.es
- Usuario y contraseña en el convenio financiero.
- La Agencia envía recordatorio.
- Se rellenan y envían on line.
- Se imprimen dos copias: Agencia y C.A.



Informes



- Informe intermedio:
 - Enviado a la Agencia Nacional antes del 30 de junio de 2013
- Informe final:
 - Enviado a la Agencia Nacional antes del 30 de Septiembre de 2014, una vez finalizado el contrato.



Informe intermedio (1)



- El informe servirá para:
 - el seguimiento del proyecto por la AN
 - el auto-seguimiento por parte del centro
- Esto implica:
 - comprobar en qué medida se van cumpliendo los objetivos planteados para el proyecto y se realizan las actividades previstas
 - Identificar los puntos fuertes y los puntos débiles y las dificultades
 - Ayudar a plantear las soluciones
 - Reconducir en caso necesario
 - Informar sobre las movilidades realizadas
 - Hacer una primera detección de buenas prácticas





Informe intermedio (2)

- El informe intermedio proporciona:
 - Información general sobre el proyecto
 - Información general sobre el centro
 - Información sobre el contenido de la asociación.



Informe intermedio (3)

- Contenido de la asociación:
 - Comunicación y reparto de tareas
 - Actividades realizadas
 - Resultados obtenidos hasta el momento
 - Integración de las actividades en el currículo escolar
 - Temáticas principales y complementarias trabajadas





Informe intermedio (4)

- Problemas y obstáculos
- Actividades de movilidad y valoración de las mismas
- Productos realizados hasta el momento
- Actividades de difusión realizadas
- Estrategias e instrumentos de evaluación
- Impacto del proyecto



Elaboración de informes

- Tener en cuenta:
 - Plan de evaluación
 - Recopilar evidencias
 - Participación de los implicados en la elaboración del informe
 - Sencillez y precisión en la redacción
 - Pedir la lectura de una persona externa





Condiciones para la presentación de los productos multimedia (1)

Páginas web

- Asegurarse de que está operativa
- Accesible a todo el público
- Proporcionar usuario y contraseña
- Idioma de trabajo de la asociación con traducción a idiomas nacionales
- Fácil navegación por todo el proyecto
- Criterio de difusión de los productos y resultados



Condiciones para la presentación de los productos multimedia (2)

CDs

- Fichero inicial en pdf con instrucciones de uso, estructura y orden
- Textos en pdf para incluir textos e imágenes en una unidad temática.
- Imágenes en JPG o TIF
- Estructurar y ordenar la información por carpetas





Programa de aprendizaje permanente

Condiciones para la presentación de productos

Otros materiales

- Formatos que permitan el archivo si es material impreso
- Buen embalaje si son otro tipo de productos.



Programa de aprendizaje permanente

Informe final (1)

El informe final tiene dos partes:

- Parte A: referida a la asociación en su conjunto. Acordar con el resto de socios.
- Parte B: referida al centro





Programa de aprendizaje permanente

Informe final (2)

- Parte A:
 - Resumen de la asociación: motivación para participar, temas desarrollados, socios, resultados obtenidos, etc.
 - Objetivos y resultados incluyendo los productos.
 - Comunicación y cooperación.
 - Evaluación y seguimiento: estrategias e instrumentos
 - Medidas específicas y prioridades



Educación y Cultura



Programa de aprendizaje permanente

Informe final (3)

- Parte B:
 - Datos cuantitativos sobre actividades locales y movilidades.
 - Actividades desarrolladas en el proyecto:
 - * Descripción
 - * Consecución y adecuación
 - Asociaciones bilaterales: preparación lingüística proporcionada.



Educación y Cultura



Informe final (4)

- Impacto de la asociación
- Difusión y aprovechamiento de los resultados
- Problemas y obstáculos encontrados
- Información sobre las movilidades (prescriptivo realizar las movilidades previstas como mínimo)
- Declaración firmada (prescriptivas firmas originales)



Pago de la subvención (1)

- Subvención fija (*Lump sum*) para un número mínimo de movilidades
- Una movilidad: una persona que viaja fuera de España a un país socio del proyecto
- Se pueden hacer más movilidades de las previstas, nunca menos.





Pago de la subvención (2)

- Pago del 80% a la firma del convenio
- Pago del 20% restante tras la recepción, evaluación y aprobación del informe final.
- Pruebas documentales: custodiar en el centro.



Pago de la subvención (3)

- Resto de los gastos:
Documentación acreditativa sólo para el centro.
- Deberán conservarse las pruebas por un periodo de 5 años.





INCIDENCIAS PARA EL PAGO

- Falta rellenar el informe en línea.
- Faltan firmas originales.
- Las movilidades están mal especificadas
- Productos no colgados en EST



Precisiones sobre los informes

- Resultados y productos // Actividades
- Temática principal // Áreas o asignaturas complementarias
- Resultados de la evaluación
- Coordinación transnacional para la cumplimentación de los informes



Organismo Autónomo Programas Educativos Europeos
VI Encuentro Nacional de Coordinadores de Asociaciones
Madrid, 27 de septiembre de 2012

Programa de aprendizaje permanente

EUROPEAN SHARED TREASURE

EST

APEE Educación y Cultura

Organismo Autónomo Programas Educativos Europeos
VI Encuentro Nacional de Coordinadores de Asociaciones
Madrid, 27 de septiembre de 2012

Programa de aprendizaje permanente

European Shared Treasure

- Base de datos europea
- Proyectos y productos realizados por asociaciones Comenius, Grundtvig, Leonardo da Vinci, Comenius Regio y Voluntariado Senior.
- Obligatorio para los proyectos que finalizan en 2014.

APEE Educación y Cultura

European Shared Treasure

Programa de aprendizaje permanente

- Objetivos:
- Difundir los proyectos europeos y sus productos.
- Publicarlos en una base de datos internacional para su consulta por el gran público.
- Transferir buenas prácticas.



European Shared Treasure

Programa de aprendizaje permanente

- Ventajas:
- Facilitar la búsqueda de proyectos
- Permite hacer estadísticas.
- Permite valorizar el trabajo hecho por las asociaciones.
- Facilita encontrar buenas prácticas.
- Definición de excelencia.





European Shared Treasure

- Tareas del OAPEE:
- Poner en marcha la infraestructura y mantenerla (carta a los beneficiarios)
- Apoyar a los beneficiarios en el proceso
- Determinar buenas prácticas (Star Project)



European Shared Treasure

- Tareas del beneficiario:
- Introducir en la base de datos los resultados y productos
- Hacer la traducción de la descripción del proyecto a la lengua nacional.





European Shared Treasure

- Proyectos “Estrella” se transfieren a EVE.
- Posibilidad de mayor difusión.



Funcionamiento de la base de datos

www.oapee.es





RECOMENDACIONES

- Periodo de tiempo fijo
- Guía del beneficiario
- Selección de productos
- Condiciones de los productos

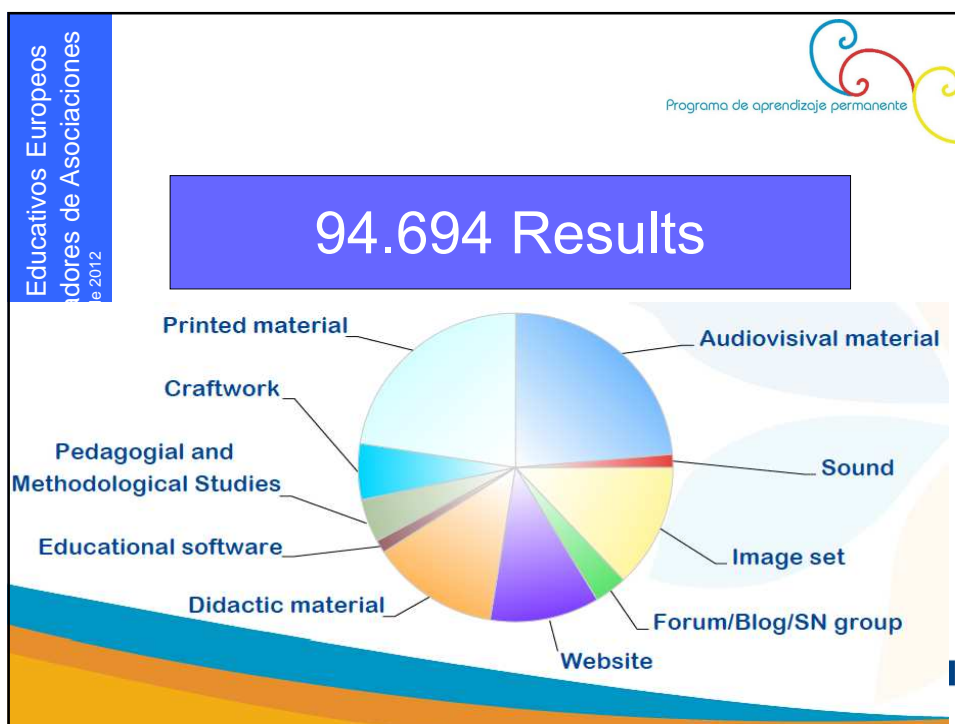


EST 2012

5 971 Partnerships from 31 countries

3 274 Comenius multilateral
907 Comenius bilateral
902 Grundtvig learning
532 Leonardo da Vinci
252 Comenius Regio
104 Grundtvig SVP







¡Muchas gracias por su
atención!

