



UNIÓN EUROPEA



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

MINISTERIO  
DE CIENCIA, INNOVACIÓN  
Y UNIVERSIDADES



# JORNADAS DE SEGUIMIENTO PARA ASOCIACIONES A PEQUEÑA ESCALA Convocatoria 2024

Manual sobre el modelo de financiación basado en importes a tanto alzado

Madrid, 10 de septiembre de 2025

**Erasmus+**

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

Asociaciones para la cooperación







## Educación Escolar



## Formación Profesional



## Educación Superior



## Educación de Personas Adultas

[Inicio](#) / [Educación Escolar](#) / Convocatoria 2024

KA1

KA2

## Convocatoria 2024 Educación Escolar

KA210-SCH

KA220-SCH

### KA210-SCH: Asociaciones a pequeña escala en Educación Escolar

Convocatoria

Pasos previos

Material de apoyo

Formulario

Resoluciones

Contactos

#### Convocatoria

[Convocatoria de propuestas 2024 - EAC/A07/2023 \(español\)](#), 28/11/2023

[Convocatoria de propuestas 2024 - EAC/A07/2023 \(inglés\)](#), 28/11/2023

#### Guía del programa Erasmus+

[Guía del Programa en español](#), Versión 1 (2024): 28/11/2023

[Guía del Programa en inglés](#), Versión 1 (2024): 28/11/2023

#### Documentos de interés

[Información sobre financiación y prioridades en proyectos gestionados por SEPÍE](#)

[Manual sobre el modelo de financiación basado en importes a tanto alzado](#)

[Handbook on the lump sum funding model](#)

[Guía para expertos de Evaluación de las solicitudes de 2024](#)

#### Erasmus+ y Brexit

[Erasmus+ y Brexit](#)

## ¿Qué información contiene?

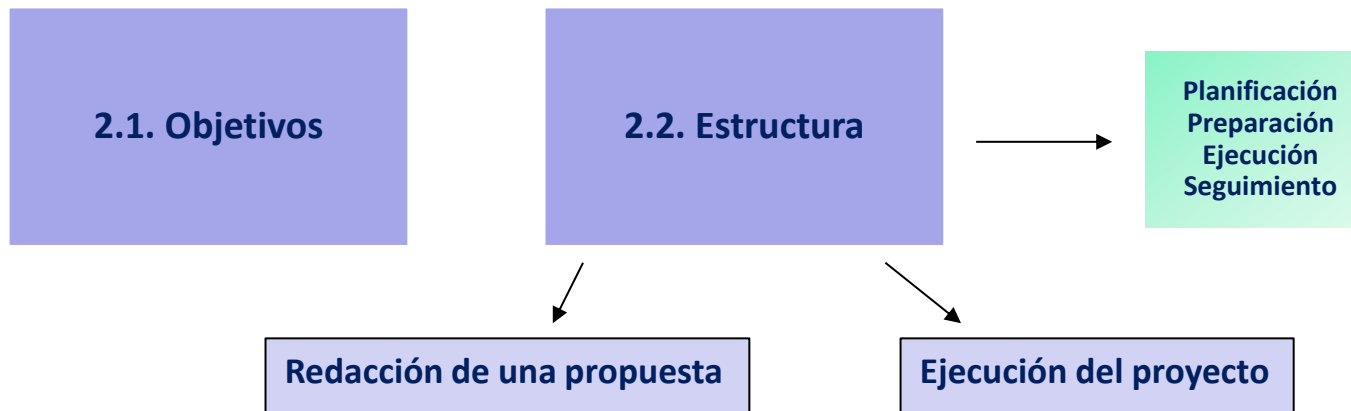


# CONTENIDO

## Índice

<b>1.</b>	<b>INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>2</b>
<b>2.</b>	<b>ASOCIACIONES PARA LA COOPERACIÓN: DESCRIPCIÓN.....</b>	<b>2</b>
2.1	Objetivos .....	2
2.2	Estructura .....	3
	• Redacción de una propuesta.....	3
	• Implementación del proyecto .....	4
<b>3.</b>	<b>EL MODELO DE FINANCIACIÓN .....</b>	<b>4</b>
3.1.	Descripción general .....	4
3.2.	Importe a tanto alzado.....	4
3.3.	Cofinanciación y carácter no lucrativo .....	6
3.4.	Actividades cubiertas por el importe a tanto alzado .....	6
3.5.	Gestión presupuestaria y modificaciones en los acuerdos de subvención.....	6
<b>4.</b>	<b>ASOCIACIONES A PEQUEÑA ESCALA .....</b>	<b>8</b>
4.1.	Formulario de solicitud .....	8
4.2.	Informes .....	10
4.3.	Evaluación de calidad del informe final .....	10
<b>5.</b>	<b>ASOCIACIONES PARA LA COOPERACIÓN.....</b>	<b>12</b>
5.1.	Formulario de solicitud .....	12
5.2.	Informes .....	17
5.3.	Evaluación de calidad del informe final .....	17
<b>6.</b>	<b>SEGUIMIENTO, CONTROLES Y AUDITORÍAS .....</b>	<b>20</b>
6.1.	Seguimiento .....	20
6.2.	Controles y auditorías .....	20
<b>7.</b>	<b>ANEXOS.....</b>	<b>23</b>
	Anexo 1 - Diseño del proyecto .....	23
	Anexo 2 - Cómo elaborar sus indicadores.....	25
	Anexo 3: Recomendaciones sobre la redacción de un acuerdo de colaboración.....	27

## 2. Asociaciones para la cooperación



## 2. Asociaciones para la cooperación

### EJECUCIÓN DEL PROYECTO:

Las actividades deben llevarse a cabo de acuerdo con la propuesta de proyecto. Cualquier cambio en las actividades o resultados previstos debe estar bien documentado y justificado y seguir persiguiendo los objetivos fijados.

Diseño de actividades: teniendo en cuenta la accesibilidad, el respeto al medio ambiente y la dimensión digital.

Supervisión periódica de la calidad y el impacto de las actividades.

Verificación del cumplimiento del plan de trabajo.

Evaluación de los resultados del proyecto y su impacto a distintos niveles (integración de los resultados del proyecto en el trabajo habitual de la organización y transferibilidad de los resultados).



### 3. El modelo de financiación



**3.1 Descripción general  
normas financiación**

**3.2. Importes a tanto  
alzado**

**3.3. Cofinanciación y  
carácter no lucrativo**

**3.4. Actividades  
cubiertas por el importe  
a tanto alzado**

**3.5. Gestión  
presupuestaria y  
modificaciones en los  
acuerdos de subvención**





### 3. El modelo de financiación

#### 3.5. Gestión presupuestaria y modificaciones en los acuerdos de subvención

*Los beneficiarios tienen plena flexibilidad en la gestión del importe a tanto alzado, siempre que las actividades se ejecuten según lo previsto en la propuesta y los resultados esperados sigan siendo los mismos.*

**Si los cambios son significativos y afectan al presupuesto es necesario solicitar el cambio a la AN**

- Las modificaciones solicitadas no pueden cuestionar la decisión de concesión de la subvención ni violar el principio de igualdad de trato de los solicitantes.
- Los cambios en las actividades son posibles si son equivalentes en contenido y presupuesto. **Se recomienda consultar siempre a la AN.**



Alta y baja de socios



## 4. Asociaciones a pequeña escala 5. Asociaciones de cooperación



**4.1. y 5.1. Formulario de solicitud**

**4.2. y 5.2 Informes**

**Informes continuos/periódicos**

**Informes finales**

**4.3. y 5.3. Evaluación de calidad del informe final**

**Pertinencia  
Calidad del diseño y ejecución  
Calidad de la asociación  
Impacto y difusión**



## 6. Seguimiento, controles y auditorías

### 6.1. Seguimiento



### 6.2. Controles y auditorías

*El objetivo de esta tarea es comprobar si la ejecución del proyecto va de acuerdo a lo esperado y proporcionar apoyo y asesoramiento a los beneficiarios, en caso necesario.*

**Verificación del informe final**  
**Controles documentales**  
**Controles sobre el terreno**  
**Auditorías**

## 7. Anexos

### Anexo 1 – Diseño del proyecto

- Análisis de necesidades: fundamenta para planificar y ejecutar un proyecto con éxito
- Determinación de objetivos (SMART)

### Anexo 2 – Cómo elaborar los indicadores

- Que servirán para evaluar el rendimiento del proyecto y determinar la relevancia de cada actividad en relación con los objetivos establecidos

### Anexo 3 – Recomendaciones sobre la redacción de un acuerdo de colaboración

# ¡Gracias por su atención!