



UNIÓN EUROPEA

Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

JORNADAS ERASMUS+ 2025

PROYECTOS DE MOVILIDAD (KA1) EN EL SECTOR DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR

CONVOCATORIA 2025

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE GETIÓN DE PROYECTOS

Universitat de València, 24 de septiembre de 2025

Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

Educación Superior

Índice

1. Herramientas informáticas de gestión de proyectos E+
2. Plataforma de apoyo Erasmus+: ULISES
3. Portal Erasmus+ y Cuerpo Europeo de Solidaridad (EESCP).
 1. Autenticación multifactorial (MFA) en EU Login para todos los usuarios del Módulo de Beneficiarios (BM) y la exportación de Mobility Tool+ (MT+)
4. Mobility Tool Data export

1

Herramientas informáticas de gestión de proyectos E+

Herramientas informáticas de gestión de proyectos E+

Herramientas informáticas de gestión de proyectos

Conectar Beneficiarios con SEPIE

Intercambio documentos contractuales y comunicaciones del proyecto.

Gestión proyectos y organizaciones con ANs y CE (OID, Solicitudes, BM, ...)

Preparación lingüística en línea: Plataforma corporativa de aprendizaje en línea

Digitalización gestión de las movilidades

Gestión digital de ciertos procesos de las movilidades: Procesos entre instituciones de educación superior y participantes.



2

Plataforma de apoyo Erasmus+: ULISES

Plataforma de apoyo Erasmus+: ULISES



- Es el portal de comunicación electrónica diseñado por el **SEPIE** para el Programa **Erasmus+ 2021-2017** (en nuestro caso, proyectos KA131 y KA171, y acreditación KA130).
- Desde **ULISES** los beneficiarios pueden consultar la información de sus proyectos y realizar distintos trámites y gestiones.

Plataforma de apoyo Erasmus+: ULISES

ACCESO:
Seleccione **ULISES** desde la página de inicio del Portal www.sepie.es

Plataforma de apoyo Erasmus+: ULISES



ACCESO:

<https://sepie.erasmusplus.gob.es/ulises/>



Ulises es la plataforma de comunicación electrónica del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE). A través de Ulises podrá consultar la información de los proyectos Erasmus+ para el período 2021-2027.

Introduzca su e-mail

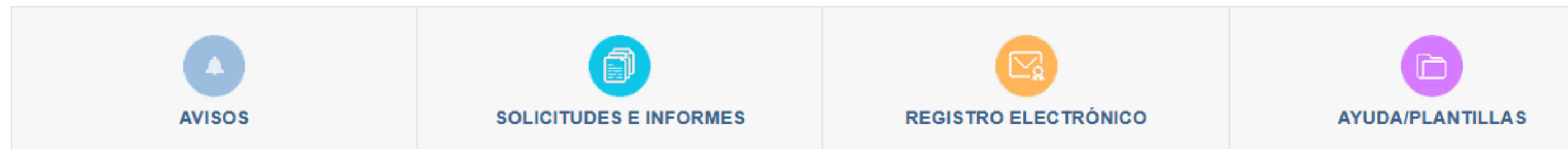
Acceder

Plataforma de apoyo Erasmus+: ULISES




/ 2025-1-ES01-KA131-HED-0003


Bienvenido/a fernando.baulis



Proyecto: 2025-1-ES01-KA131-HED-0003

Los iconos en **azul** son funcionalidades activas.

Los iconos **gris** son funcionalidades inactivas.

Icono **Documentos pendientes de firma** pasa a color **naranja** cuando se activa.



Plataforma de apoyo Erasmus+: ULISES



Institución solicitante

- Nos ofrece los datos generales y de contacto de la organización beneficiaria, incluyendo su representante legal (RL) y persona de contacto (PC), con los datos que figuraban en la solicitud. Verifique los datos de su institución y, si es necesario, solicite los cambios oportunos.



Pagos y cobros

- Nos ofrece información de los pagos realizados por el SEPIE al participante, y los reembolsos del participante al SEPIE.



Comunicaciones

- Permite consultar las comunicaciones beneficiario-SEPIE y SEPIE-beneficiario producidas a lo largo de la vida del proyecto.



Socios/Consortios

- Ofrece información sobre las instituciones que figuran registradas como socias del proyecto. En el caso de KA131 y KA171 de los miembros del Consorcio de movilidad.

Plataforma de apoyo Erasmus+: ULISES



Calidad

- El beneficiario puede revisar las puntuaciones y el análisis cualitativo de la evaluación de su solicitud. Solo en aquellas acciones cuyas solicitudes tienen evaluación de la calidad.



Documentos

- Ofrece el archivo de los documentos clave del proyecto, incluyendo el convenio y sus anexos, y las enmiendas en caso de darse.



Actividades

- Ofrece información del número de participantes y subvención adjudicada por cada tipo de actividad de movilidad o BIP.



Documentos pendientes de firma

- Documentos generados en ULISES que requieren de la firma por el representante legal de la organización beneficiaria para su posterior registro y envío.

Plataforma de apoyo Erasmus+: ULISES



AVISOS



SOLICITUDES E INFORMES



REGISTRO ELECTRÓNICO



AYUDA/PLANTILLAS

Proyecto: 2025-1-ES01-KA131-HED-000320010

- En el panel superior de funcionalidades de la plataforma Ulises encontramos **Solicitudes e informes** y **Registro electrónico**.
- Se trata de dos funciones esenciales para la gestión de cualquier proyecto KA131 o KA171.

Plataforma de apoyo Erasmus+: ULISES



- Esta funcionalidad permite preparar **solicitudes** (ej.: solicitud de cambios), y descargar diferentes **documentos o informes** (ej.: informe periódico).
- Las opciones disponibles dependerá del tipo de proyecto y el momento de su ciclo de vida.
- Es necesario seleccionar siempre N°. de proyecto y tipo de tramite.

Plataforma de apoyo Erasmus+: ULISES

Registro electrónico del proyecto 2024-1-ES01-KA131-HED-0002

Código proyecto: 2024-1-ES01-KA131-HED-0002

Tipo de Trámite: Seleccione una opción

Asunto:

Documentos a registrar:

Registrar Cancelar

ses
OYO DE ERASMUS+

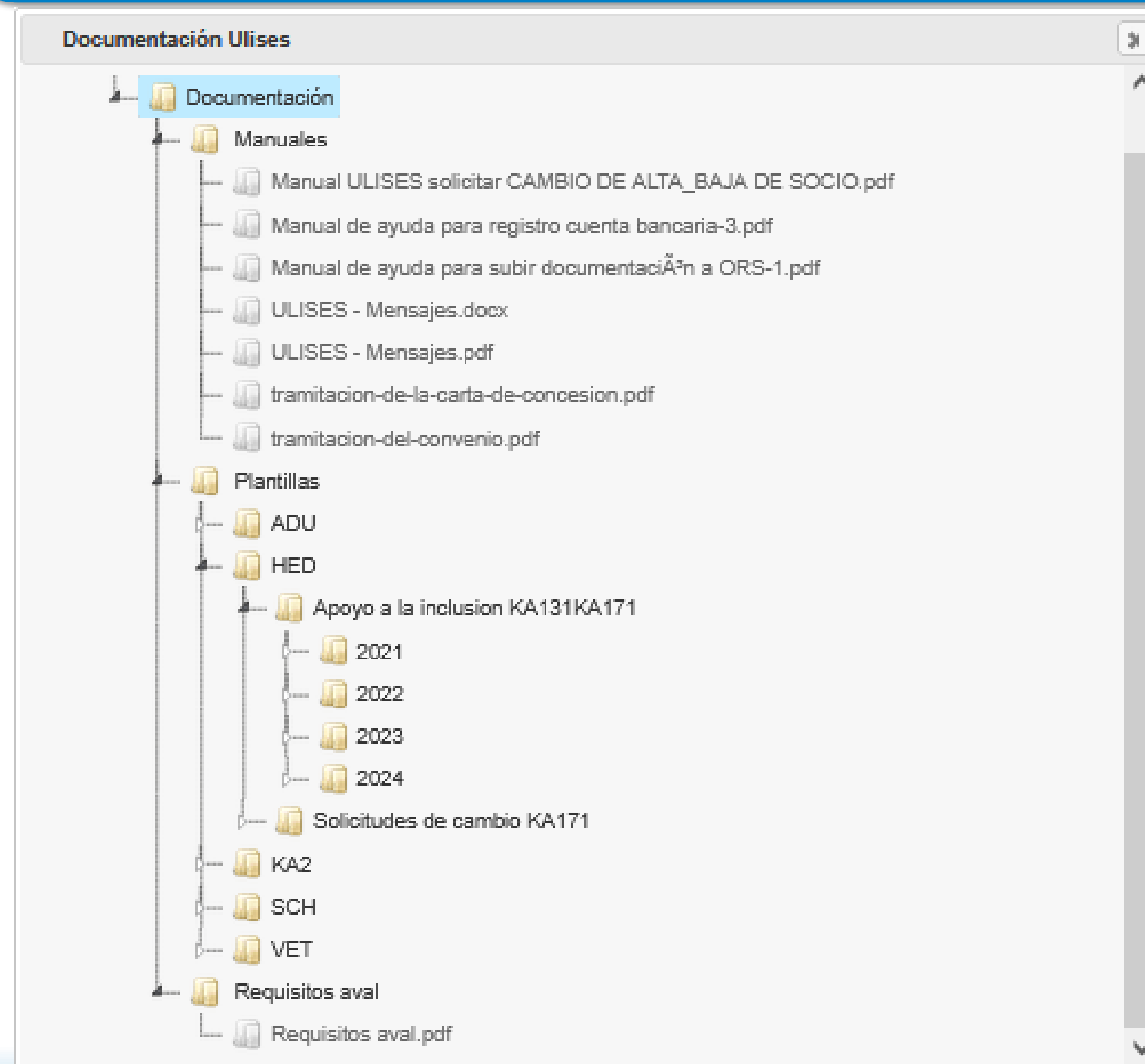
REGISTRO ELECTRÓNICO

131-HED-0002

isorcios

Todos los documentos que el beneficiario envía al SEPIE se deben remitir a través de este **registro electrónico** firmados electrónicamente con **firma de representación jurídica**.

Plataforma de apoyo Erasmus+: ULISES



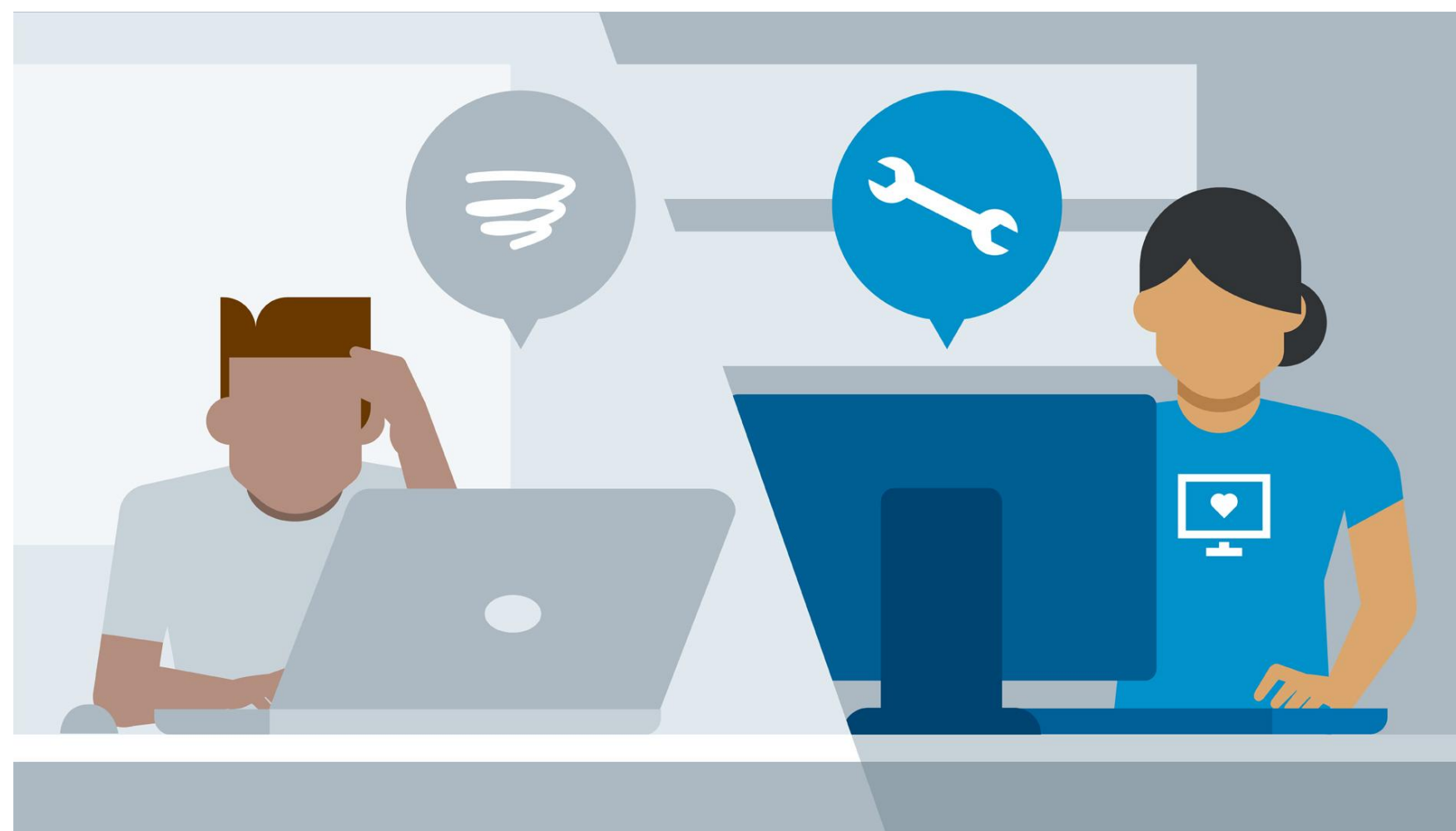
Desde la funcionalidad **AYUDA/PLANTILLAS** se accede a:

- Manuales** de utilidad para la gestión del proyecto (tramitación del convenio , informe intermedio, etc.).
- Plantillas** disponibles para la realización de solicitudes no automatizadas.
- Requisitos aval:** Condiciones y requisitos para la formalización de una garantía financiera.

Plataforma de apoyo Erasmus+: ULISES

RECURSOS DE APOYO:

Para dudas sobre la gestión de los proyectos **KA131** y **KA171** pueden contactar con movilidad.es@sepie.es y dimension.internacional@sepie.es.

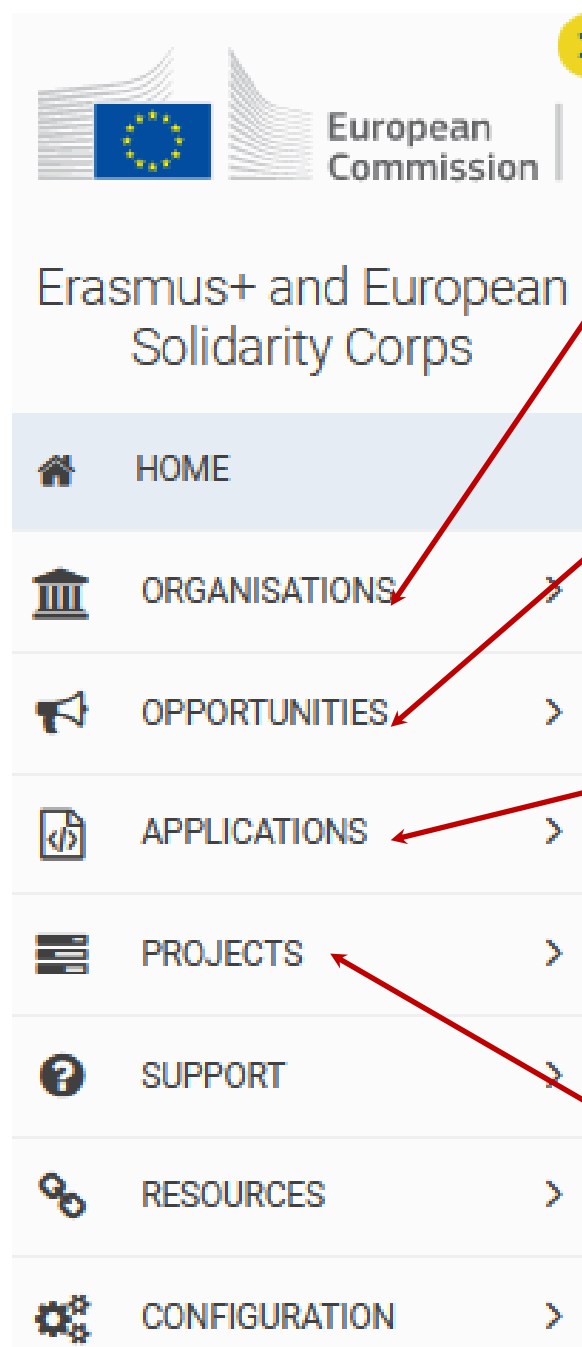


Si necesitan asistencia con incidencias técnicas de la plataforma **ULISES** pueden contactar con informatica@sepie.es.





3

Portal Erasmus+ y Cuerpo Europeo de Solidaridad (EESCP)

Módulos disponibles para el beneficiario en el EESCP



<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/home/>

-  Gestión información organizaciones (OID).
-  Creación formularios de solicitud de proyectos.
-  Cumplimentación y envío de formularios de solicitud del proyecto.
-  Gestión de proyectos aprobados (BM, E+Project Results, Listado ECHE).

Inicio de sesión en EESCP o sus módulos



- El acceso se realiza a través del Portal [EU Login](#), la manera segura que ofrece la Comisión Europea para acceder a sus servicios web ([+info](#))
- El acceso a las organizaciones, solicitudes o proyectos se limita a aquellas cuentas EU Login cuyo **correo electrónico** aparezca **autorizado** en ellas (ej.: acceso a BM para las personas asociadas al proyecto).

Cuenta EU Login

¿Cómo utilizar la cuenta EU Login?.

- ② Paso 1. Crear la cuenta (**Si ya tiene una cuenta EU Login, puede ir directamente al paso 2**).
- ② Paso 2. Añadir un método de autenticación multifactorial (2FA)*.

* La Comisión Europea tiene previsto activar la **autenticación multifactorial (MFA)** en **EU Login** para todos los usuarios del **Módulo de Beneficiarios (BM)** y la **Mobility Tool+ export (MT+)** el **1 de octubre de 2025**. La autenticación multifactorial (MFA) no será obligatoria para los usuarios del Sistema de Registro de Organizaciones (ORS) y los formularios de solicitud.

Paso 1. Crear una cuenta EU Login

Si ya tiene una cuenta EU Login, puede ir directamente al paso 2.

- ☺ Puede acceder a la página de creación de la cuenta EU Login desde la página de inicio de **EESCP** («Register or login»), o accediendo directamente a uno de los módulos (ej.: BM).
- ☺ También puede crear una cuenta **EU Login** directamente mediante este enlace: <https://webgate.ec.europa.eu/cas/>.
- ☺ Cuando llegue a la página de **EU Login**, pulsar en «**Crear una cuenta**».

Sign in to continue

Enter your e-mail address or unique identifier

Create an account

Next >

Paso 1. Crear una cuenta EU Login

Si ya tiene una cuenta EU Login, puede ir directamente al paso 2.

☺ **Rellene el formulario con la información requerida:**

- ☺ Nombre y apellidos. _____
- ☺ Dirección de correo electrónico y la confirmación de la misma _____
- ☺ Idioma en que deseas recibir el correo electrónico. _____
- ☺ Si se solicita, introduzca el código que aparece en la imagen. _____

☺ **La confirmación de su inscripción se enviará a la dirección de correo electrónico facilitado aquí.**

☺ **Consulte la declaración de confidencialidad.** _____

☺ **Pulse en «Crear una cuenta».** _____

Create an account

[Help for external users](#)

First name

Last name

E-mail

Confirm e-mail

E-mail language

Enter the code

☐ By checking this box, you acknowledge that you have read and understood the [privacy statement](#)

Create an account **Cancel**

Paso 1. Crear una cuenta EU Login

Si ya tiene una cuenta EU Login, puede ir directamente al paso 2.

- Recibirá un correo electrónico para continuar el proceso (consulte el buzón de "correo no deseado" o la "carpeta basura" si no recibe dicho correo).
- Si no lo recibe después de 10 minutos, consulte el buzón de "correo no deseado" o la "carpeta basura" si no recibe dicho correo, o póngase en contacto con [EU Login External Support](#).
- Tenga en cuenta que se puede tardar de 2 a 10 minutos en recibir el correo electrónico.
- Siga las instrucciones del correo electrónico y pulse en el enlace que haya recibido.

Dear,

You have been registered in EU Login.

Your email address is@....

To create your password, follow the link below:

[this link](#)

You have a maximum of 24 hr, starting from the time that this message was sent, to create your password, but you are encouraged to do so immediately if possible. After this time, you can make another request by following the same link: you will then need to re-enter your username and confirm your request.

If the above link does not work, you can copy the following address (make sure the complete address is copied!) and paste it into your browser's address bar:
<https://ecas.cc.cec.eu.int:7002/cas/init/initialisePasswordLogin.cgi?xxx..>

Instead of replying to this message, if you have a problem, please follow the help or contact information on the site where you were trying to register.

Note that it may take up to 5 minutes after reception of this mail before the above-mentioned site will recognize your registration.

Sent to you by EU Login

Paso 1. Crear una cuenta EU Login

Si ya tiene una cuenta EU Login, puede ir directamente al paso 2.

- La plataforma pedirá que establezca una contraseña y la confirme:
 - Escriba la contraseña que desee utilizar en el campo «Nueva contraseña», siguiendo las instrucciones de la página.
 - Vuelva a escribir la contraseña donde dice «Confirmar nueva contraseña» y en «Enviar».

New password

Please choose your new password.

n...
(External)

New password

Confirm new password

Submit

Passwords cannot include your username and must contain at least 8 characters chosen from at least three of the following four character groups (white space permitted):

- Upper Case: A to Z
- Lower Case: a to z
- Numeric: 0 to 9
- Special Characters: !"#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[\\]^_`{|}~

Examples: SEN5RbaW GwOzMg9m U(nuCuwh

[\[Generate other sample passwords\]](#)

Paso 2. Añadir un método de autenticación multifactorial

- Una opción para configurar la **autenticación multifactorial** (2FA) es la aplicación móvil EU Login, necesitara:



Ordenador



Móvil con cámara

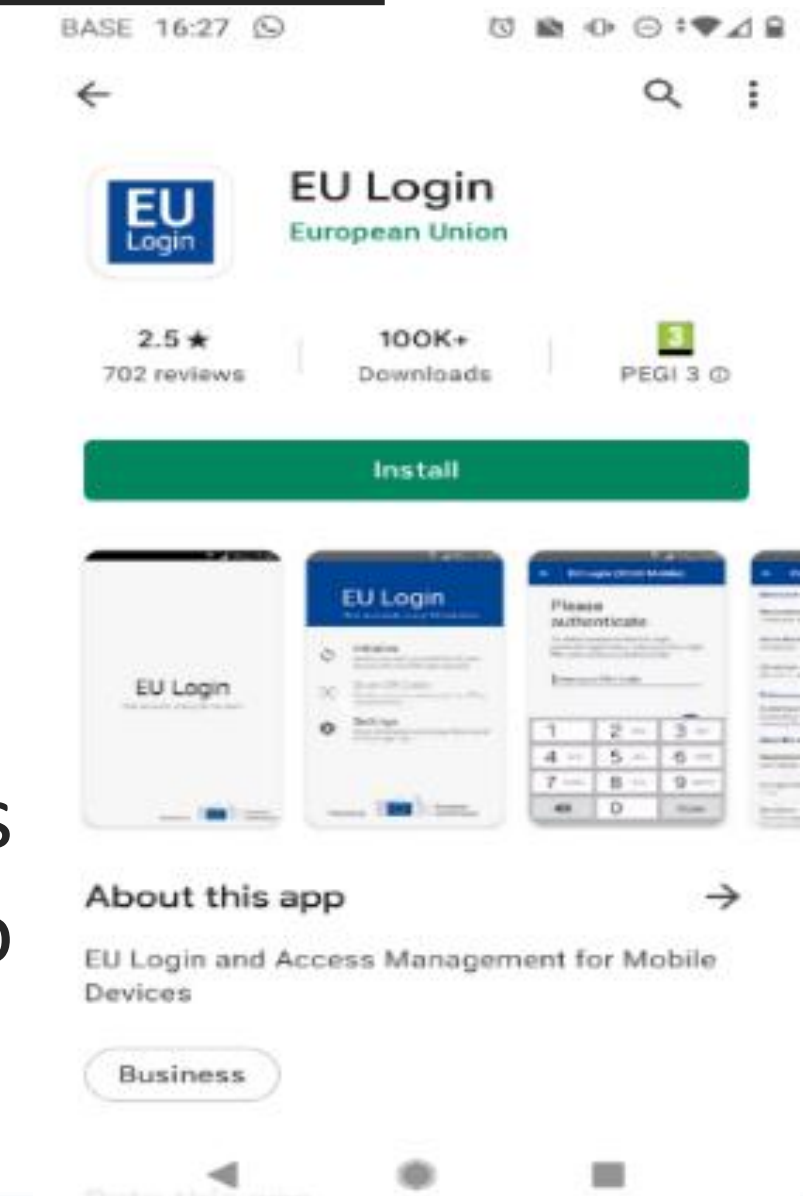
- En cada dispositivo móvil solo podrá configurarse una única cuenta EU Login.
- Y solo se puede vincular un dispositivo móvil a una cuenta EU Login.

Paso 2. Añadir un método de autenticación multifactorial



➤ Descargar e instalar la aplicación móvil EU Login en el móvil

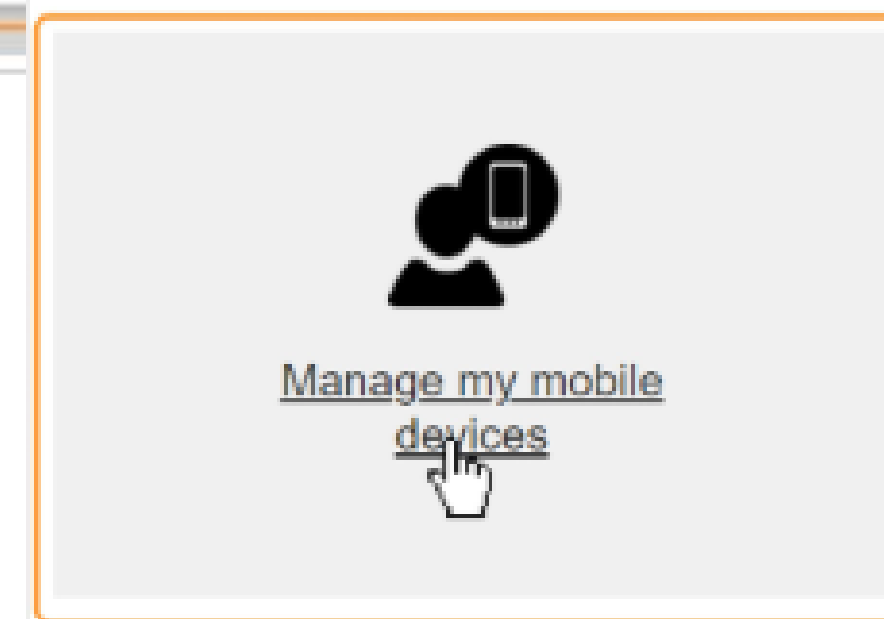
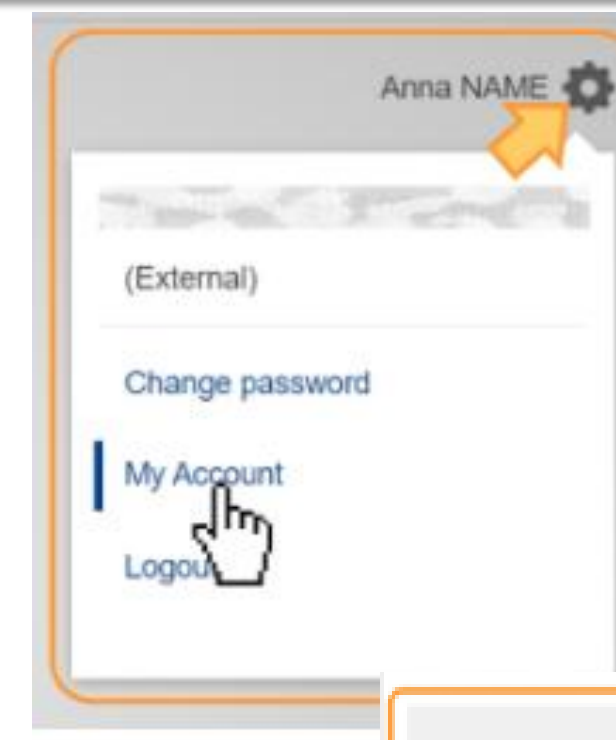
- La aplicación móvil **EU Login** puede instalarse a través de:
 - Google Play Store (Android),
 - App Store (iOS), o
 - Windows Store (Windows Phone).
- Solo puede instalarse en dispositivos móviles con cámara.
- Al abrir la aplicación, se le pedirá que permita las notificaciones. Debe permitir las notificaciones, de lo contrario no podrá utilizar la aplicación.



Paso 2. Añadir un método de autenticación multifactorial



- En el navegador del PC, diríjase a: <https://webgate.ec.europa.eu/cas/mobile>, o acceda a «**Mi cuenta**» y dentro de ella a «**Gestionar mis dispositivos móviles**». En caso necesario, vuelva a autenticarse con usuario y contraseña.



Paso 2. Añadir un método de autenticación multifactorial



- ☉ Pulse en «**Añadir dispositivo móvil**»
- ☉ En el campo «**Nombre del dispositivo**» indique un nombre que le permita recordar a qué dispositivo se refiere (por ejemplo, "Mi teléfono Android").
- ☉ Introduzca un **código PIN de 4 dígitos** (elija un código PIN que pueda recordar fácilmente, pero que no sea fácil de adivinar).
- ☉ Introduzca los mismos 4 dígitos en el campo de confirmación.
- ☉ Una vez hecho esto, pulse en «**Enviar**».



Add a mobile device

Add a mobile device

Please give a name to identify your mobile device and a PIN code to use for it.

Your device name

Your 4 digit PIN code

You will be required to enter this PIN code on your mobile device to use the ECAS mobile app.

Confirm your PIN code

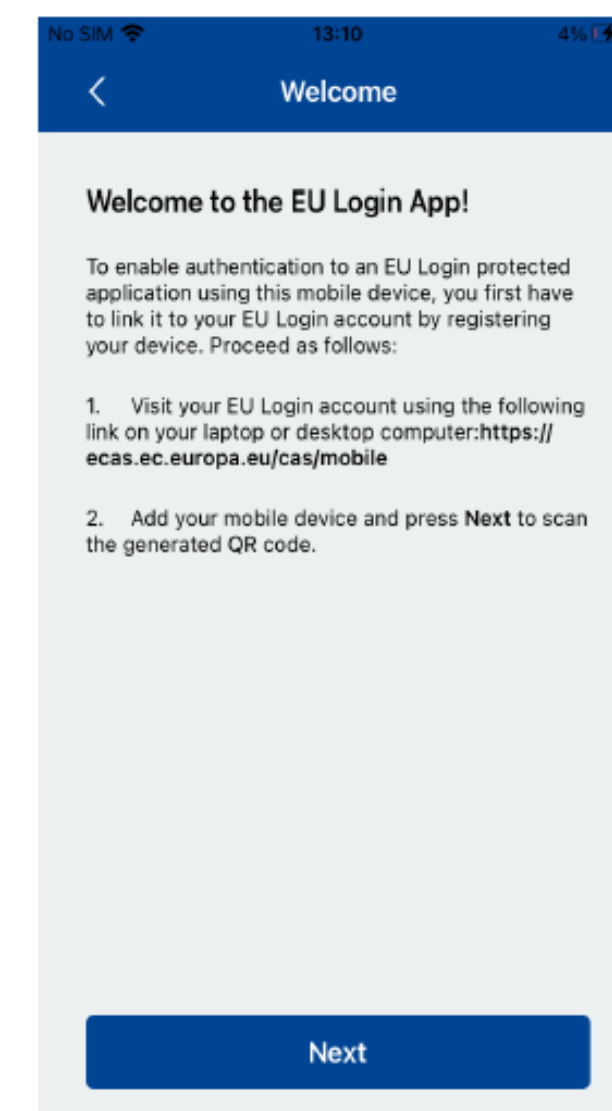
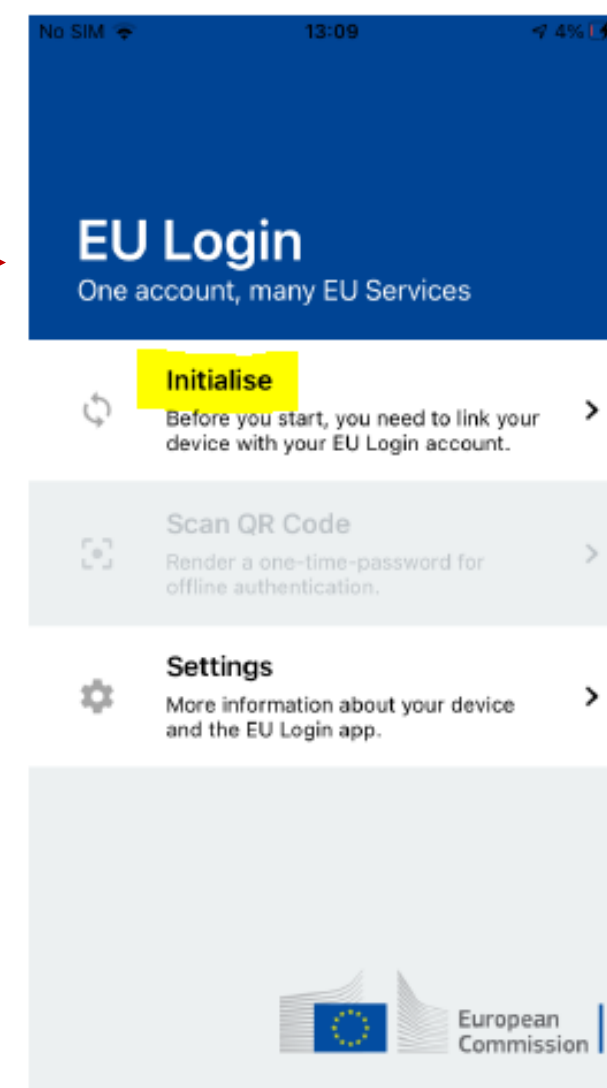
Submit

Cancel

Paso 2. Añadir un método de autenticación multifactorial



- Después de instalar la aplicación EU Login, abra la opción «**Inicializar**», y siga las instrucciones de la pantalla*.
- Pulse «**Siguiente**» en su dispositivo móvil.



* Si ya ha iniciado la aplicación EU Login en otro dispositivo, deberá autenticarse utilizando el dispositivo ya registrado.

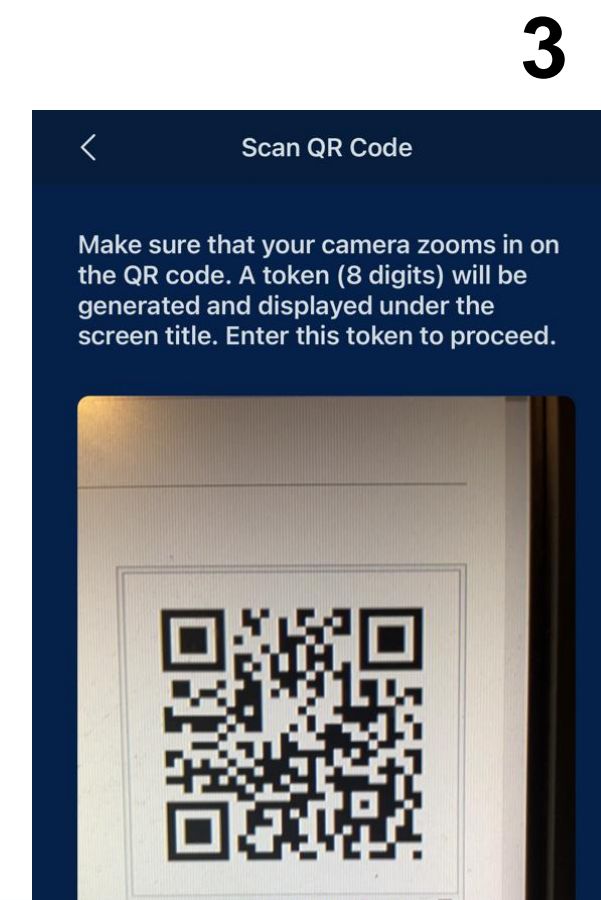
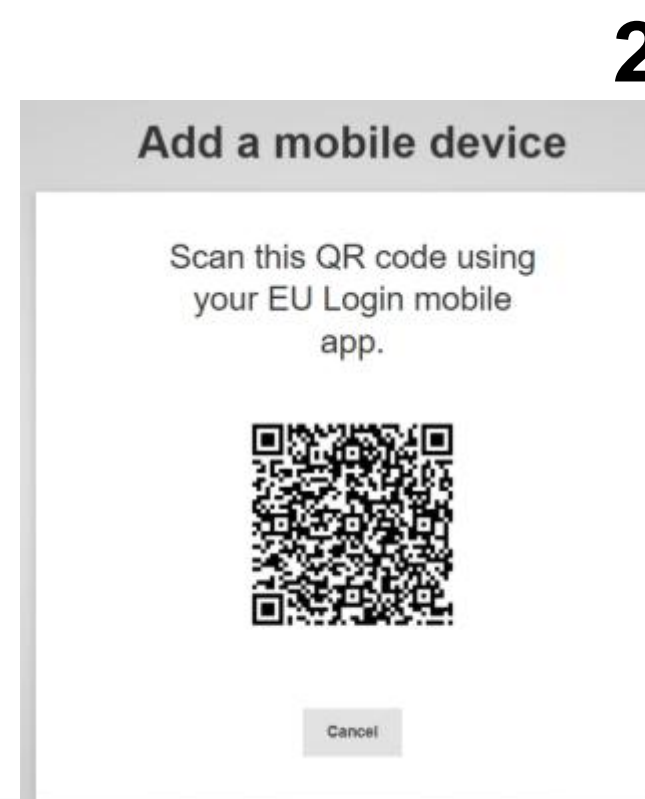
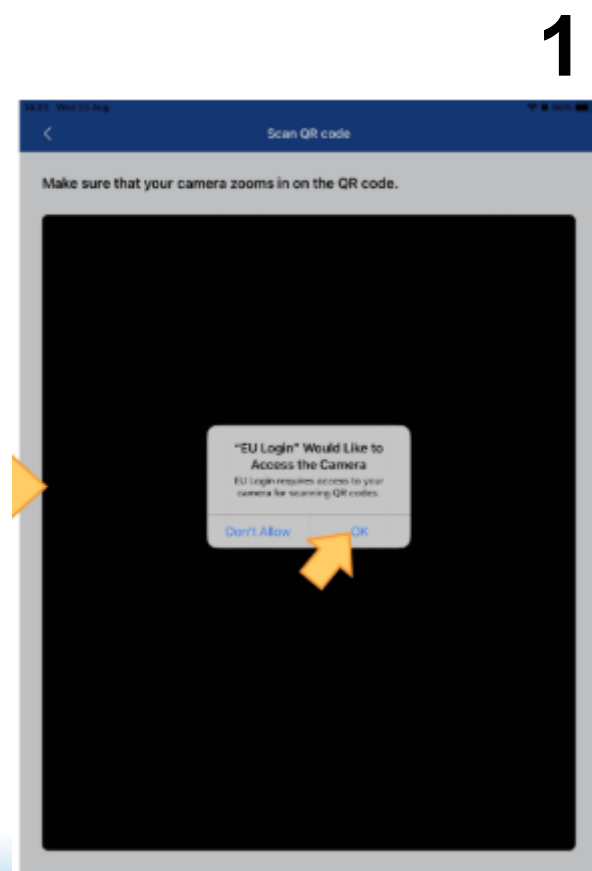
Paso 2. Añadir un método de autenticación multifactorial



El escáner de código QR se activará en su dispositivo móvil y aparecerá un código QR en la pantalla de su ordenador.



Ponga la cámara de su teléfono móvil enfocando a la pantalla de su ordenador hasta que se reconozca el código QR.

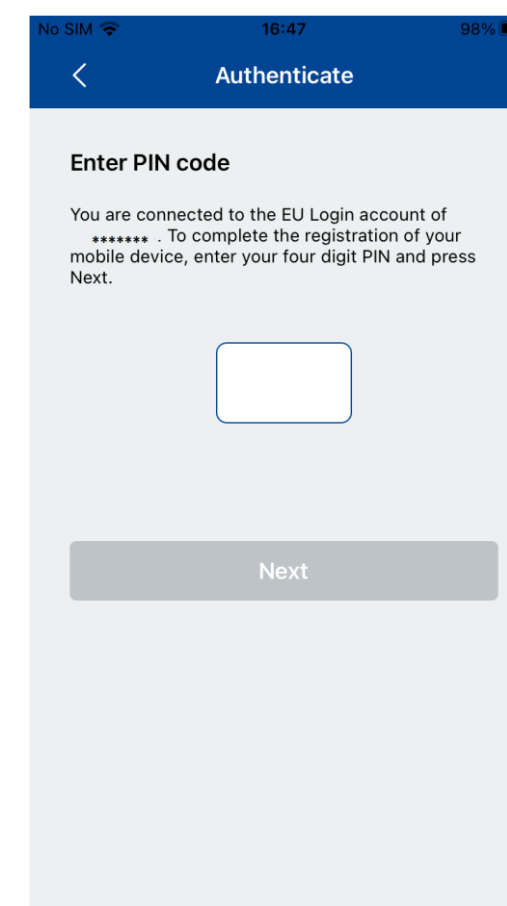


Paso 2. Añadir un método de autenticación multifactorial



- Introduzca el código PIN que acaba de elegir para su dispositivo móvil y pulse en «Siguiente».
- Su aplicación EU Login se habrá iniciado correctamente.

1



2



Iniciar sesión con la aplicación móvil EU Login



Una vez que haya creado una cuenta **EU Login** y establecido un **método de autenticación multifactor**, podrá autenticarse en EU Login para acceder a EESCP y sus módulos (BM, MT export, etc.).



Elija uno de los dos primeros métodos de verificación para iniciar sesión a través de su aplicación EU Login.

Welcome back

██████████@██████████
(External)


[Sign in with a different e-mail address?](#)

Password


	EU Login Mobile App PIN Code Use your registered EU Login Mobile app to verify your identity.
	EU Login Mobile App QR Code Generate a one-time-password with the EU Login Mobile app.
	Security Key or Trusted Platform Use a security key or trusted platform to authenticate with EU Login.


Iniciar sesión con la aplicación móvil EU Login

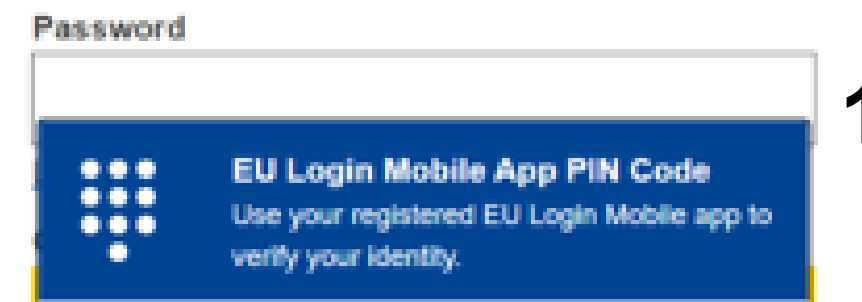



 Seleccione «**EU Login Mobile App PIN Code**» como método de verificación, introduzca su contraseña en el campo «**Password**» y pulse en «**Iniciar sesión**»(1).*

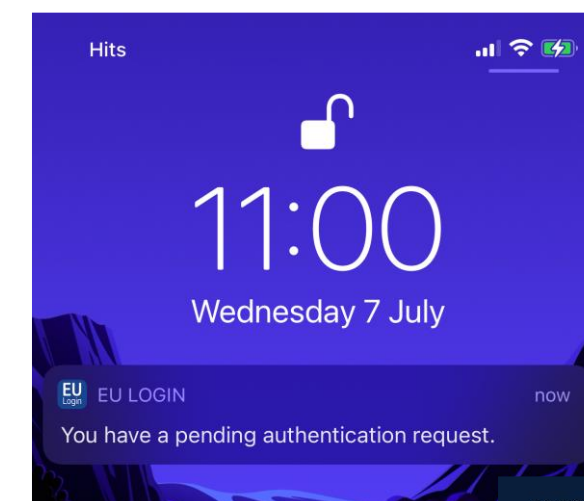



EU Login le enviará una notificación a su **dispositivo móvil**. Pulse sobre ella para poner en marcha la aplicación (2).

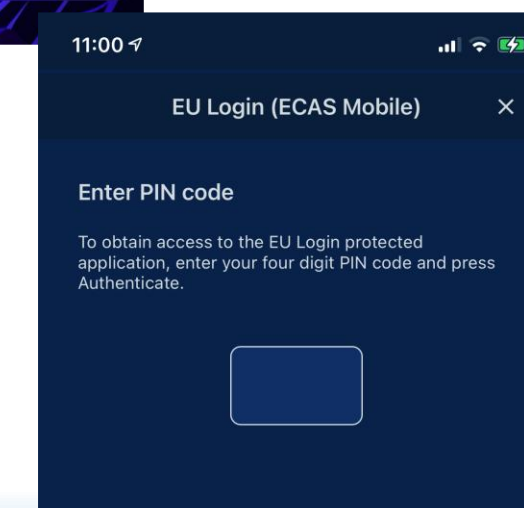

 (3) La aplicación EU Login le pedirá introducir su **código PIN**. Introdúzcalo y pulse «**Continuar**».



1



2



3

Otros métodos de autenticación multifactorial

- Si lo desea, en la verificación por aplicación móvil puede utilizar el reconocimiento por “**Huella dactilar**” (TouchID), si su dispositivo móvil está equipado con ello. En ese caso aparecerá una ventana emergente automática para habilitarlo o no.
- También pueden utilizar otros métodos diferentes a la aplicación móvil: **Plataforma de confianza o clave de seguridad, Token, Identificador electrón (eID)***.



Plataforma de confianza o clave de seguridad
Para autenticarse con EU Login, utilice una plataforma de confianza o una clave de seguridad.




App EU Login con código PIN
Para verificar su identidad, utilice su aplicación móvil EU Login registrada.



App EU Login con código QR
Generar una contraseña de un solo uso con la aplicación móvil EU Login



Token
Para iniciar sesión, utilice un testigo de autenticación VASCO para generar una contraseña de un solo uso.



Token CRAM
Utilice un testigo de autenticación CRAM para generar una contraseña de un solo uso.



Contraseña
Autenticarse en EU Login únicamente con su contraseña.



Identificación electrónica (eID)
Utilice su identificación electrónica (eID) registrada para verificar su identidad

RECURSOS DE APOYO:



- Puede encontrar información adicional en la [guía del usuario de EU Login](#), en la [wiki de la CE](#), o [video tutoriales](#).
- Si ha seguido todos los pasos y no ha conseguido establecer la autenticación de dos factores, póngase en contacto con [EU Login External Support](#)
(Horario de trabajo de la Comisión Europea: de 8 a 19 h., hora central europea).

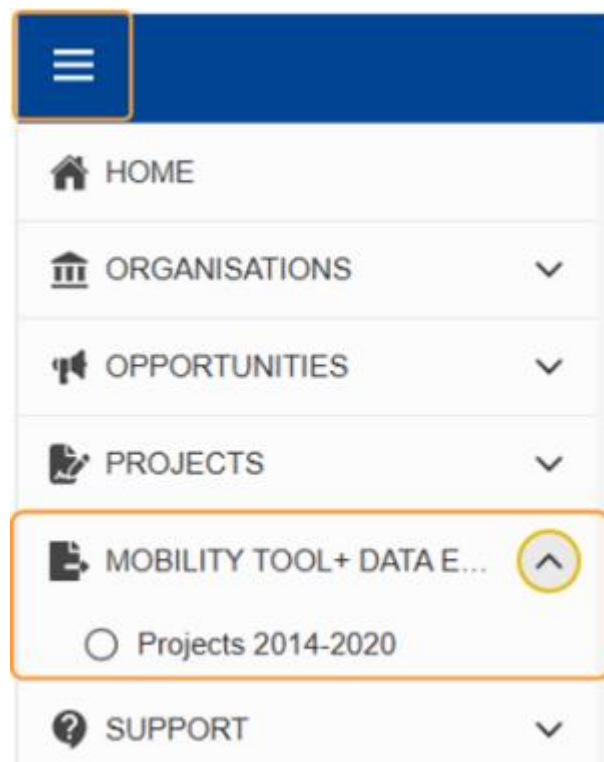
4

Mobility Tool Data export

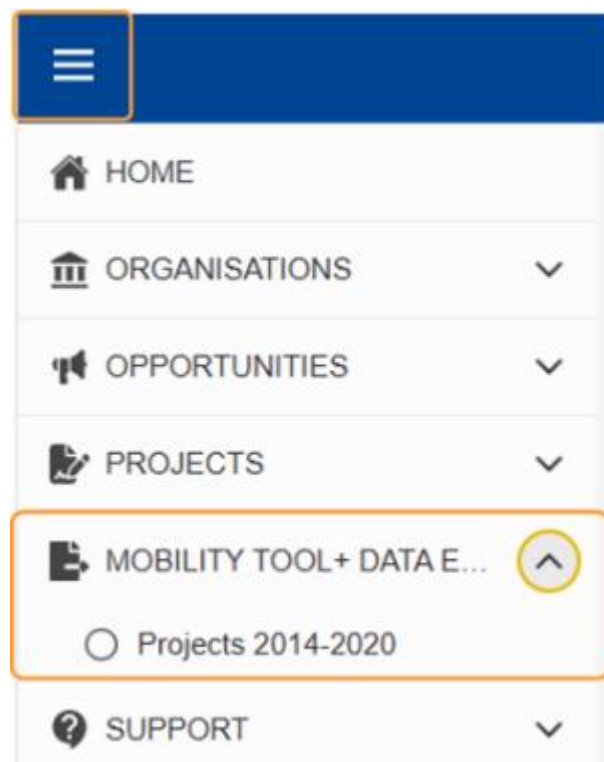
Mobility Tool Data export

Antes del Verano 2025 se produjo el **cierre de la herramienta Mobility Tool**, dado que los acuerdos de delegación para Erasmus+ 2014-2020 finalizaron en febrero de 2025.

Sustituida por una solución de «**acceso de solo lectura a los datos**» denominada **módulo MT+ Data Export**, integrado en el EESCP, lo que garantiza una experiencia de usuario fluida y alineada con otros módulos informáticos de la EAC. Todos los datos de los proyectos de MT+ seguirán siendo accesibles para los usuarios de las ANs y beneficiarios a través de este módulo.



Mobility Tool Data Export



El acceso al Módulo MT+ Data Export se realiza a través del menú del EESCP o directamente en el enlace <https://webgate.ec.europa.eu/eac-mobility-projects/>.

Pueden encontrar **instrucciones** sobre este módulo en la dirección: <https://wikis.ec.europa.eu/spaces/NAITDOC/pages/177045980/MT+Data+Export+Guide>



MINISTERIO
DE CIENCIA, INNOVACIÓN
Y UNIVERSIDADES



UNIÓN EUROPEA

Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

¡Gracias por su atención!



SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



www.sepie.es



www.erasmusplus.gob.es



sepie@erasmusplus.gob.es

#ErasmusPlus

